

## Hinweis zu den Bibliotheksausweisen für Behörden und Verwaltungseinrichtungen

Wollen Sie die Serviceangebote der ZLB für Kunden aus Behörden und Verwaltungseinrichtungen nutzen, benötigen Sie dazu einen Bibliotheksausweis. Der Anmeldeprozess wird zentral für den VÖBB von der ZLB übernommen. Für alle Informationen zum Ausstellen des Bibliotheksausweises und zur Beratung über die Serviceangebote melden Sie sich bitte bei per Telefon 90226-770 oder per E-Mail [verwaltungsservice@zlb.de](mailto:verwaltungsservice@zlb.de). Es ist in diesem Fall nicht notwendig, persönlich in der ZLB zu erscheinen.

### Anmeldung und Gültigkeitsverlängerung

Zur Anmeldung benötigen wir das [Anmeldeformular](#) mit Unterschrift Ihres Fachvorgesetzten. Hinweis: Bei Verlängerung des Bibliotheksausweises melden Sie sich bitte ebenfalls bei [verwaltungsservice@zlb.de](mailto:verwaltungsservice@zlb.de). Eine Verlängerung an den Servicetheken ist nicht möglich.

### Kosten

Juristische Personen und Behörden im Sinne des §2 des Allgemeinen Zuständigkeitsgesetzes (AZG)

entgeltfrei

Ersatzausweis

2,50 Euro

### Ausweisgültigkeit

Der Bibliotheksausweis ist ein Jahr ab Ausstellungsdatum gültig.

### Haftung

Der Bibliotheksausweis verbleibt bei der Behörde. Bitte beachten Sie, dass Sie für die unberechtigte Nutzung Ihrer Karte haften.

### Passwort

Das 6-stellige Passwort erhalten Sie als Ausdruck bei der Anmeldung. Sie können es unter <http://www.voebb.de> ändern.

### Ausweisverlust

Bei Ausweisverlust verständigen Sie uns bitte umgehend - per Telefon 90226-770 oder per E-Mail [verwaltungsservice@zlb.de](mailto:verwaltungsservice@zlb.de) - damit die Karte gesperrt wird. Nur so können Sie verhindern, dass mit Ihrer Kundenkarte Medien von anderen entliehen werden und Ihnen Kosten entstehen.

### Kontakt

Sie wollen Kontakt zu uns aufnehmen?  
per Telefon: 90226-770  
per E-Mail: [verwaltungsservice@zlb.de](mailto:verwaltungsservice@zlb.de)